



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №19 с.Старые Челны  
Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»**



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
Ермишкина Н.Н.  
«03» сентября 2018 г.

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
« 29 » августа 2018 г.

Рассмотрен на Общем  
родительском собрании  
Протокол № 1  
от «03» 09. 2018 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения  
«Детский сад №19 с.Старые Челны  
Нурлатского муниципального района  
Республики Татарстан»  
на 2018 – 2019 учебный год**

# Содержание

## **I Введение**

1.1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2017-2018 уч.год

## **II. Основные направления деятельности ДОО на 2017-2018 учебный год.**

Методическая тема

Задачи

### **Организация работы с кадрами**

2.1. Расстановка кадров на 2018-2019 учебный год.

2.2. План повышения квалификации педагогов и профессионального мастерства

2.3. План работы по аттестации педагогов

2.4. Тематика педагогических советов

2.5. Ярмарка идей

2.6. Планирование работы с одаренными детьми.

2.7. Планирование работы по реализации «Закона о государственных языках РТ и других языках в РТ» на 2016-2017 учебный год

2.8. Планирование работы по оздоровительной деятельности

2.9. Планирование работы по воспитанию у ребенка привычки к ЗОЖ, профилактика ДТП.

2.10. Планирование методического сопровождения введения ФГОС ДО

### **III. Организация воспитательно-образовательного процесса**

3.1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом

3.2. Музыкальные, спортивные развлечения, утренники

3.3. Конкурсы

3.4. Оснащение методического кабинета и творческих лабораторий в группах

### **IV. Работа с родителями и общественностью**

4.1. Организация взаимодействия с родителями воспитанников

4.2. Совместная работа детского сада и школы по укреплению преемственной связи по содержанию воспитания и обучения детей

4.3. Работа в социуме

### **V. Административно- хозяйственная работа**

Производственные совещания

Приложения:

План физкультурно-оздоровительной работы

План летнего оздоровительного периода

Циклограмма оперативного контроля образовательной деятельности

**АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД № 19 С.СТАРЫЕ ЧЕЛНЫ  
НУРЛАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ  
за 2017-2018уч. год.**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

**Информационная справка.**

1. Анализ работы по введению ФГОС ДО
2. Анализ реализации ООП ДОУ
3. Анализ методической деятельности в ДОУ
4. Анализ управленческой деятельности.
5. Анализ медико – социальных условий пребывания детей в ДОУ.
6. Анализ итогов административно – хозяйственной работы и оценка материально – технических условий пребывания детей в ДОУ (развивающая среда) и др.

**Общие выводы.**

**Информационная справка.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 с.Старые Челны Нурлатского муниципального района РТ» расположен по адресу: 423004, РТ, Нурлатский район ,с.Старые Челны, ул. Мира, д.2б, тел. 8(4345) 3-55-55, E-mail: [stcheln19@mail.ru](mailto:stcheln19@mail.ru), размещен и функционирует в типовом здании (открыт после капитального ремонта в 1976 году).

**1.1. Основные сведения об учреждении**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19 с.Старые Челны Нурлатского муниципального района РТ»

**Дата открытия** - 1976 год.

**Адрес:** Республика Татарстан, Нурлатский район, с.Старые Челны, ул.Мира, д.2б.

**Телефон:** 8(84345)3-55-55

**№ лицензии** - Серия 16 Л 01 № 0001713, регистрационный № 5927 от 17.12.2014г., срок действия «бессрочно»

**Тип:** общеразвивающий

**Категория детского сада:**

**Режим работы:** 5 – дневный, 7.00 – 17.30

**Учредитель:** Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан. Дошкольное учреждение имеет оформленную правовую базу: Устав, лицензию (Серия 16 Л 01 № 0001713, регистрационный № 5927 от 17.12.2014г., срок действия - бессрочно).

**Заведующий МБДОУ** – Ермишкина Наталия Николаевна, педагогический стаж - 26 лет, в должности -2 года.

**Воспитатель** – Филиппова Наталия Михайловна, образование не законченное высшее, педагогический стаж -26 лет, в должности – 26 лет .

**Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей**

Деятельность МБДОУ «Детский сад №19 с.Старые Челны» осуществляется в соответствии с основными нормативно-правовыми документами: законом 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Сан Пин 2.4.1.1249-03, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

Образовательный процесс в МБДОУ строится согласно образовательной программе ДОУ, разработанной на основе :

1.Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н. Е. Вераксы, М. А. Васильевой, Т.С. Комаровой)

А так же:

Парциальные программы:

1. Программа “Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду” к УМК для детей 4-7 лет “Татарча сөйләшәбез” (Говорим по татарски), З.М.Зариповой, Р.Г.Кидрячевой, Р.С.Исаевой и др.
- 2.ПензулаеваЛ.И.. Физическая культура в детском саду.
3. Технологии развивающего обучения ТРИЗ-РТВ (под редакцией А.М.Страунинг).
- 4.Куцакова Л.В. Конструирование и ручной труд в детском саду.
- 5.Миниханов Р.Н., Ахмадиева Р.Ш. Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах.
- 6.НовиковаВ.П.Математика в детскомсаду.
- 7.БондареваЛ.Ю.Обучениеграмотедошкольников и младших школьников.
- 8.Швайко Г.С. Занятия по изобразительной деятельности в детском саду.
- 9.Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду.
- 10.Коломина Н.В. «Воспитание основ экологической культуры в детском саду».
- 11.«Природа и ребенок» Программа экологического образования дошкольников.(Т.М.Енакай,Г.Ш.Мазитова, В.З.Шигапова, под.науч ред.Р.К.Шаеховой.)
- 12.Гербова В.В. Развитие речи в детском саду.

МБДОУ «Детский сад №19 с.Старые Челны Нурлатского муниципального района РТ является:

- по организационно-правовой форме - муниципальным учреждением;
- по типу реализуемых образовательных программ – дошкольным образовательным учреждением

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 17.30. Не рабочие дни – суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Состояние материально-технической базы и медико-социальных условий МБДОУ соответствуют педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает оптимальные условия для полноценного физического, художественно-эстетического, речевого, познавательного и социально-коммуникативного развития детей.

**Имеются залы и кабинеты:**

- Музыкальный зал/физкультурный зал
- Кабинет татарского языка.
- Кабинет по ПДД

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, эффективно используется. На улице имеется спортивная площадка.

**Педагогические кадры:**

- с педагогическим образованием – 100%
- со средне - профессиональным – 1пед. - 100% педагогов
- I квалификационной категории – 1 педагог– 100%.

Аттестующихся в 2018-2019 году нет.

**В детском саду функционирует 1 разновозрастная группа:**

Возраст 3-7 лет

**Условия непрерывного умственного развития.**

1. Развивающая среда в коридорах, кабинетах, группе ДОУ.
2. Развивающее обучение от трех до семи лет.

**Физкультурно-оздоровительная работа.**

1. Закаливание.
- 2.Самомассаж и массаж.
- 3.Рациональная двигательная активность в течение дня .
- 4.Усиленное внимание к ребенку в период адаптации в ДОУ.
- 5.Физкультурные занятия.
- 6.Развлечения, национальные праздники, двигательные игры, прогулки

на свежем воздухе, игры с водой и песком.

7. Спортивные мероприятия зимой и летом.

8. Экспериментирование, наблюдение, опыты..

9. Экскурсии.

10. Создание санитарно-гигиенического режима, соответствующего требованиям СанПин.

#### **Анализ движения воспитанников:**

	<b>2015-2016 уч.год</b>	<b>2016-2017 уч. год</b>	<b>2017-2018 уч. год</b>
Кол-во групп /детей	1/18	1/19	1/20
выпускники		5	5

#### **1.Анализ работы МБДОУ по введению ФГОС ДО**

На основании приказа МО и Н РТ от 23.04.14 г. № 2295/14 «О внедрении ФГОС ДО»

МБДОУ «Детский сад №19 с.Старые Челны» осуществляет активную деятельность по реализации ФГОС ДО, которая проводится по следующим основным направлениям:

- нормативно-правовое обеспечение;
- методическое и аналитическое обеспечение;
- организационное обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- финансово-экономическое обеспечение;
- информационное обеспечение.

Проделана большая работа по обновлению и систематизации методического обеспечения:

- откорректированы комплексно - тематические планы по основным направлениям развития детей,
- ежегодно разрабатываются педагогические проекты по приоритетному познавательному – речевому, направлению ДОУ,
- ведется работа по созданию электронных образовательных ресурсов.

С января 2017 года началась реализация Стандарта, поэтому к 1 сентября 2016 года ООП ДОУ была доработана и размещена на официальном сайте ДОУ.

Проанализирована и обогащена и рационально использована развивающая предметно-пространственная среда детского сада:

- Пополнена развивающая среда ДОУ различными пособиями
- созданы картотеки игр и пособий .
- Пополнена развивающая среда группы современными атрибутами к сюжетно – ролевым играм, подготовлены картотеки игр

У детей появился устойчивый интерес к творческой, поисково-исследовательской деятельности; сформирован ряд навыков самостоятельного творческого мышления.

В образовательную деятельность вовлечены родители, что укрепляет их заинтересованность в сотрудничестве с детским садом.

#### **Дошкольной образовательной организации предстоит:**

1. Обновление и правильная организация развивающей предметно- пространственной среды в ДОУ, стимулирующей познавательную, эмоциональную, двигательную деятельность детей.
2. Поиск новых, современных приемов и методов взаимодействия педагога с родителями (законными представителями), направленных на повышение активности родителей как полноправных участников образовательного процесса.
3. Информирование общественности о результатах реализации ФГОС ДО в сети интернет.

**Вывод:** функционирование ДОУ в режиме оптимизирует образовательную деятельность, делает ее развивающей, интересной и занимательной, а значит, способствует реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

## 2. Анализ реализации ООП ДОУ

Образовательный процесс в 2017-2018 уч. г. строился в соответствии с нормативно-правовой базой, видом и годовыми задачами МБДОУ, программой Развития ДОУ, Образовательной программой, ФГОС ДО.

Образовательный процесс в МБДОУ осуществлялся на основе основной образовательной программы детского сада.

Содержание Программы отражает следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

- предметно-пространственную развивающую среду;
- характер взаимодействия со взрослыми;
- взаимодействие с детьми;
- систему отношений ребенка к миру, другим людям, к себе самому.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта и реализуются в различных видах деятельности по областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, речевое развитие, физическое.

В части, формируемой участниками образовательных отношений представлены выбранные и разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы и педагогические проекты, направленные на развитие детей по приоритетному направлению детского сада (познавательное – речевому развитию). Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дополняется региональными особенностями, которые обогащают, углубляют и конкретизируют содержание задач федерального компонента. В ДОУ в соответствии с нормативно – правовыми документами МО и Н РТ реализуется Программа «Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду» З.М.Зариповой.

Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от её общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

В Программе отражено содержание образования детей от 2 до 7 лет.

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Обязательная часть оформлена в виде ссылки на ныне действующую Примерную программу дошкольного образования «От рождения до школы», Е.Н. Вераксы. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу (парциальные, авторские рабочие программы, педагогические проекты).

Осуществляя анализ реализации ООП ДОУ в учебно-воспитательном процессе, его активности и результативности, можно отметить что, коллективом МБДОУ в 2017-2018 учебном году были достигнуты следующие результаты в работе:

Хорошие диагностические показатели являются результатом систематической, глубокой работы воспитателя.

В 2017-2018 учебном году было выпущено в школу 5 детей. Итоги фронтальной диагностики готовности к школьному обучению показали, что готовы к школьному обучению 5 выпускников, не готовых к обучению в школе детей нет.

Уровень	Развитие познавательных процессов		Сформированность компонентов	
	Кол-во детей	Кол-во %	Кол-во детей	Кол-во %
<b>4 уровень</b> высокие показатели состояния ВПФ и процессов (средний балл от 3,2 до 4,0), ребёнок не нуждается в проведении специальных коррекционных мероприятий	3	75	4	95
<b>3 уровень</b> показатели средние (средний балл от 2,5 до 3,19) – ребёнок не нуждается в проведении специальных коррекционных мероприятий, однако педагогом могут быть даны рекомендации по развивающей работе	2	50	2	5

## **Реализация образовательных областей**

Реализация **образовательной области «Физическое развитие»** была направлена на приобретение опыта в двигательной деятельности, развитие физических качеств, правильное формирование опорно – двигательной системы организма, развитие равновесия, координации движений, крупной и мелкой моторики, правильное выполнение основных движений, формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами, становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере, становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами.

Этнокультурный компонент включал в себя ознакомление детей с видами спорта, популярными в Республике Татарстан и городе, спортивными традициями и праздниками.

Была организована следующая работа:

- ежедневная утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия в физкультурном зале и на воздухе;
- закаливающие процедуры;
- прогулки в утреннее, дневное, вечернее время;
- оптимальная двигательная активность с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья ребенка.

В МБДОУ оборудована специализированная предметная среда, которая включает:

- физкультурно -музыкальный зал;
- центры физического развития и здоровья в групповой комнате;

Проводились лечебно-профилактические мероприятия: углубленный медицинский осмотр 1 раз в год, вакцинация, витаминизация, ежедневный профосмотр детей на педикулез, чистоту кожных покровов.

Формы взаимодействия с семьями воспитанников

- Изучение состояния здоровья детей совместно со специалистами детской поликлиники, педагогами ДОУ и родителями. Ознакомление родителей с результатами.
- Изучение условий семейного воспитания через анкетирование, посещение детей на дому и определение путей улучшения здоровья каждого ребёнка.
- Организация целенаправленной работы по пропаганде здорового образа жизни среди родителей.
- Ознакомление родителей с содержанием и формами физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ через консультирование, через информационные стенды ДОУ, через выпуск буклетов.
- Консультативная и медико-педагогическая помощь семьям с учётом преобладающих запросов родителей на основе связи ДОУ с медицинскими учреждениями.

Реализация **образовательной области «Художественно – эстетическое развитие»** была направлена на развитие предпосылок ценностно – смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы, становление эстетического отношения к окружающему миру, формирование элементарных представлений о видах искусства, восприятие музыки, художественной литературы, фольклора, стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений, реализацию самостоятельной творческой деятельности детей.

Этнокультурный компонент включает ознакомление детей с достижениями современного искусства и традиционной народной культуры Республики Татарстан, изучение специфики народного декоративно-прикладного искусства, обучение детей росписи вылепленных изделий по мотивам татарского народного искусства, включает в себя ознакомление с народными музыкальными инструментами; ознакомление с музыкальными произведениями о городе и республике.

С детьми проделана следующая работа:

- индивидуальная работа с детьми
- рисование, аппликация, лепка
- сюжетно-игровые ситуации



- выставки детских работ "Моя вообразилля", "Яркие мгновения нового года", "Ты + Я игрушечка моя" и др.
- интегрированные занятия
- дидактические игры
- праздники, развлечения
- театрализованная деятельность
- просмотр мультфильмов, фрагментов детских музыкальных фильмов
- художественные досуги и др.

Предметная среда включает в себя музыкальный зал, творческую зону в групповой комнате, в которой размещаются материалы по ознакомлению с искусством, предметы искусства, материалы и оборудование для детской изобразительной, театрально-художественной деятельности.

Пополнена развивающая среда ДОУ стендом народов Поволжья ( татары, чуваша, русские, удмурты, мордва, марийцы) в национальных костюмах.

Формы взаимодействия с семьями воспитанников:

- совместная организация и проведение конкурсов и выставок детского творчества.
- организация тематических консультаций, папок-передвижек, раскладушек по разным направлениям художественно-эстетического воспитания ребёнка
- встречи с родителями на Днях открытых дверей
- участие родителей и детей в театрализованной деятельности, совместная постановка спектаклей, создание условий, организация декораций и костюмов.
- проведение праздников, досугов, литературных и музыкальных вечеров с привлечением родителей.
- Предоставление информации по данному направлению на сайте ДОУ..

Реализация образовательной области «Речевое развитие» была направлена на владение речью как средством общения и культуры, обогащение активного словаря, развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи, развитие речевого творчества, развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха, знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы, формирование звуковой аналитико – синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Этнокультурный компонент реализовывался через знакомство с книжной культурой, ознакомление с местным фольклором, писателями и поэтами Республики Татарстан, их художественными произведениями.

Организация обучения детей татарскому языку в ДОУ

Начиная со средней группы обучение детей татарскому языку 3 раза в неделю в режимных моментах, в старшей-подготовительной подгруппе ,2 занятия –ОД,1- занятие в режимных моментах.

Обучение строилось на основе УМК «Татарча сөйләшәбез» - «Говорим по-татарски» (под ред. З. М. Зариповой). Средства обучения: игра, игровые упражнения, демонстрационные и раздаточные материалы, анимационные сюжеты, сказки, мультфильмы, комплекты аудио- и видео пособия; техническое оборудование.

Воспитатель группы создает языковую среду общения с детьми в течении дня с целью закрепления изученного материала по обучению детей татарскому языку.

С детьми проделана следующая работа:

- Интегрированная ОД
- Тематические досуги
- Чтение художественной литературы
- Речевые дидактические игры.
- Беседы
- Литературные викторины по произведения Г. Тукая, А. Пушкина, А. Алиша
- Театрализованные представления по сюжетам народных сказок

Предметная среда включает в себя речевую зону в групповой комнате, которые включают в себя «Книжный уголок», где расположены:

- Детская художественная литература в соответствии с возрастом детей

-Иллюстрации по темам образовательной деятельности по ознакомлению с окружающим миром и ознакомлению с художественной литературой

-Материалы о художниках – иллюстраторах

-Портреты поэтов, писателей (старший возраст)

- Дидактические игры по развитию речи.

В детском саду оборудован кабинет татарского языка (билингвальный кабинет)

Формы взаимодействия с семьями воспитанников:

- Информирование родителей о содержании деятельности ДООУ по развитию речи , наглядная агитация в уголке для родителей.
- Посещение культурных учреждений при участии родителей с целью расширения представлений об окружающем мире и обогащения словаря детей, формирования адекватных форм поведения в общественных местах, воспитания положительных эмоций и эстетических чувств.
- Совместные досуги, праздники ( «Габдулла Тукай-великий поэт» и т.п.).

Реализация **образовательной области «Социально – коммуникативное развитие»** была направлена на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, развитие общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми и сверстниками, становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции, развитие социального и эмоционального интеллекта, формирование готовности к совместной деятельности, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в организации, формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества, формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Этнокультурный компонент

С детьми проделана следующая работа:

-Беседы - занятия,

-Чтение художественной литературы,

-Решение проблемных ситуаций и выполнение поисково –творческих заданий,

-Экскурсии, праздники, просмотр видеофильмов,

- Театрализованные постановки и др.

Предметная среда включает в себя зонирование в групповой комнате по направлениям «Центр развивающих игр», «Строительная мастерская» , «Центр игры», «Уголок безопасности», «Театрализованный уголок», «Творческая мастерская», в ДООУ имеется кабинет ПДД с оборудованием по ознакомлению с правилами дорожного движения.

Формы взаимодействия с семьями воспитанников:

- Привлечение родителей к участию в детских праздниках (разработка идей, подготовка атрибутов, ролевое участие).
- Привлечение родителей к совместным мероприятиям по благоустройству и созданию условий в группе и на участке.
- Организация совместных с родителями прогулок и экскурсий по селу.
- Повышение правовой культуры родителей, через размещение на стендах и сайте ДООУ законодательной информации по данному направлению.

Реализация **образовательной области «Познавательное развитие»** была направлена на развитие интересов, любознательности и познавательной мотивации, формирование познавательных действий, становление сознания, развитие воображения и творческой активности, формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, их свойствах и отношениях (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях народа, об отечественных традициях и праздниках, планете Земля как общем доме людей, об особенностях природы, многообразии стран и народов мира.

Этнокультурный компонент в разделе «Приобщение к социокультурным ценностям» реализовывался через обогащение представлений о жителях города, района, республики, истории города, района, республики, их отражении в народном творчестве (мифы, сказки, легенды), используя рассказы о людях, города, района, республики; экскурсии и целевые прогулки.

Региональный компонент также реализовывался через обогащение представлений о климатических особенностях края, неживой природе, животном и растительном мире, экологической обстановке с использованием рассказов о родной природе, бесед, экскурсий и т.п.

С детьми проделана следующая работа:

- Интегрированные занятия
- Проблемно-поисковые ситуации, экспериментирования
- Упражнения и игры (дидактические, подвижные)
- Рассматривание и наблюдение, экскурсии
- Досуги, КВН, чтение художественной литературы

Предметная среда включает в себя

- Прогулочную площадку для детей группы.
- Цветники
- зонирование в групповой комнате по направлениям «Уголок природы», «Уголок развивающих игр», «Краеведческий уголок».

Формы взаимодействия с семьями воспитанников:

- Выставки продуктов детской и детско-взрослой деятельности (рисунки, поделки, рассказы, проекты и т.п.)
- Ознакомление родителей с деятельностью детей в виде фото – и видеоотчётов.
- Открытые мероприятия с детьми для родителей на Днях открытых дверей, на общих родительских собраниях.
- Совместное создание тематических альбомов экологической направленности «Птицы», «Животные», «Рыбы», «Цветы» и т.д.
- Экскурсии ребёнка с родителями по району проживания, селу с целью знакомства. Совместный поиск исторических сведений о нём.
- Совместный поиск ответов на обозначенные педагогом познавательные проблемы в энциклопедиях, книгах, журналах и других источниках.
- Совместные выставки игр-самоделок с целью демонстрации вариативного использования бросового материала в познавательно-трудовой деятельности и детских играх «Картонный город», «Любимые произведения Тукая» и др.

Жизненное пространство у детей в группе дало возможность построения непересекающихся сфер активности. Использование нежесткого зонирования позволило детям, не мешая друг другу, в соответствии со своими интересами и желаниями свободно заниматься разными видами деятельности: двигательной, музыкальной, продуктивной, игрой, экспериментированием и др.

Реализация вариативной части программы происходила

- через УМК «Татарча сөйләшәбез» - «Говорим по-татарски» (под ред. З. М. Зариповой).

Организация обучения детей татарскому языку в ДОУ, через УМК «Татарча сөйләшәбез» - «Говорим по-татарски» (под ред. З. М. Зариповой) происходило как через ОД (описано в разделе «Образовательная область «Речевое развитие»), так и в рамках режима дня.

Основная форма обучения: специально организованные занятия, начиная со средней группы, на основе современных образовательных технологий.

Средства обучения: игра, игровые упражнения, демонстрационные и раздаточные материалы, анимационные сюжеты, сказки, мультфильмы, комплекты аудио- и видео пособия; техническое оборудование.

Осуществлялось закрепление полученных умений и навыков практического владения татарским языком в устной речи путем создания языковой среды в группах (дидактические, сюжетно-ролевые, ситуативные разговоры, беседы).

### 3. Анализ методической работы, ее результаты. Выводы.

**Методическая тема дошкольного учреждения на 2017 – 2018 учебный год: «Качество дошкольного образования как одно из условий повышения конкурентоспособности ДОУ».**

Перед коллективом на 2017-2018 уч. год были поставлены следующие задачи:

1.Повысить конкурентоспособность учреждения путем предоставления широкого спектра качественных образовательных и информационно-просветительских услуг разным категориям

заинтересованного населения, внедрения в практику работы ДОО новых форм дошкольного образования.

2. Продолжать совершенствовать работу по развитию регионального компонента, повышению качества обучения детей татарскому языку с использованием УМК.

3. Совершенствовать работу по социально-личностному развитию дошкольников с целью воспитания эмоционально здорового, коммуникативного и социально-компетентного ребенка, обладающего навыками социальной адаптации в условиях современной жизни, подготовленного к дальнейшему этапу – обучению в школе.

В течение года коллективом ДОО велась активная работа по реализации этих задач.

Для эффективной организации образовательного процесса в дошкольном учреждении велась работа по повышению профессиональной компетентности педагогов. Методическая работа, как часть целостной системы непрерывного образования, была направлена на углубление, актуализацию знаний, умений и навыков педагогов, основанных на достижениях науки и передового педагогического опыта, способствующих повышению профессионального мастерства, необходимого для качественной образовательной работы в ДОО.

**Работа с родителями** строилась на единстве принципов воспитания детей в дошкольном учреждении и семье, согласно годового плана работы.

В 2017-2018 уч. году воспитательно-образовательный процесс для родителей освещался на официальном сайте ДОО в системе «Электронное образование», на информационных стендах. Родители принимали участие в праздниках, досугах, развлечениях, спортивных состязаниях, конкурсах, творческих выставках.

В течение всего года:

- работала консультационная служба для родителей,
- плановые родительские собрания
- проведены семейные конкурсы и выставки.

Детский сад выступал в роли активного помощника семье в обеспечении единого образовательного пространства «детский сад-семья-социум», способствующего качественной подготовке ребенка к дальнейшему обучению в школе, воспитанию, развитию его индивидуальных возможностей и оздоровлению.

В работе с родителями воспитанников использовались следующие цифровые образовательные ресурсы:

- мультимедиа – презентации;
- видеогостинные, отражающие жизнь ребенка в ДОО,
- мини-фильмы с целью введения родителей в проблему тематических консультаций,
- обучающие фильмы с целью формирования представлений о предмете консультирования.

По итогам анкетирования на тему «Удовлетворенность родителей качеством образования, работой дошкольного образовательного учреждения и его педагогического коллектива» (справка от 25.05.2018 г.), родители удовлетворены образовательными услугами на 95 %. Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей.

**Преимственность со школой.** Педагогический коллектив ставит перед собой цель по созданию преимущественности в организации образовательной системы ДОО и школы, по выработке общих подходов к оценке готовности ребенка к школе с позиции самооценки дошкольного возраста.

Коллективом установлены партнерские взаимоотношения со «Старо-Челнинской СОШ». Дети побывали на экскурсии в школе, библиотеке, на празднике Детства.

Всё это позволило сформировать позитивное отношение дошкольников к своей будущей социальной роли – ученик, повысить уровень профессиональной компетентности педагогов и педагогической культуры родителей в подготовке детей к школе.

Сотрудничество педагогов ДОО и школы осуществлялось через такие мероприятия как:

- участие учителей в родительских собраниях детского сада «Готов ли ваш ребенок к школе».
- организация тематических выставок для родителей: «Что должен знать и уметь первоклассник», «Подготовка к школе», «Уголок школьника»

- посещение дошкольниками « Школы будущих первоклассников» (на базе школ)  
Каждый год происходит отслеживание результатов по адаптации первоклассников.

Уровень адаптации дошкольников к школе (со слов учителей начальных классов) стабильно высок.

**Работа в социуме.** ДОО результативно сотрудничает с учреждениями культуры (ДК, сельской библиотекой), с учреждениями здравоохранения, ГИБДД и учреждениями образования (СОШ)

Дошкольное учреждение представляло свою работу на муниципальном и республиканском уровнях.

Дети являются участниками различных муниципальных акций, таких как День защиты детей, сабантуй, День пожилого человека и т. д.

Взаимодействие с учреждениями здравоохранения позволяют создать единое образовательно-оздоровительное пространство ДОО

Взаимодействие с учреждениями культуры даёт возможность осуществлять интегрированный подход к эстетическому воспитанию и формированию художественно-творческих способностей в системе «ребенок-педагог-родитель», способствовать развитию духовно-нравственной культуры участников образовательного процесса.

Взаимодействие с ГИБДД направлено на профилактику детского травматизма на дорогах города, пропаганду соблюдения правил дорожного движения детьми и повышение компетентности педагогов и родителей.

**Использование здоровьесберегающих технологий и методик обучения, обеспечило сохранность и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса.**

Система содействия здоровью дошкольников в ДОО проектируется с опорой на следующие принципы:

- обеспечение безопасной и здоровой среды в сфере обучения, питания;
- формирование чувства ответственности за здоровье личности, семьи и общества;
- демонстрация реалистичного и привлекательного диапазона средств для выбора здорового образа жизни;
- развитие интеллектуальной коммуникативной среды в дошкольном сообществе;
- последовательность и преемственность учебных программ в области здоровья с учетом требований государственных образовательных стандартов нового поколения.

Учебная нагрузка соответствует требованиям СанПин, соблюдается длительность занятий и перерывы между ними, соблюдается максимально допустимое количество учебного времени в день и в неделю, соблюдается организация и длительность проведения прогулок с детьми и двигательный режим детей по возрастным группам.

Созданы комфортные условия пространственной среды (температура воздуха в группах, подбор и расстановка мебели, эстетичное оформление групп). Обеспечено санитарное содержание помещений (режим проветривания, соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качества). Выполняются оздоровительные и закаливающие мероприятия.

Осуществляется сотрудничество с ГАУЗ «Нурлатская ЦРБ, в рамках договора, для создания согласованности в работе по оздоровлению.

Оформлены информационные стенды для родителей по сохранению и укреплению здоровья детей в период пребывания в ДОО.

В течение года воспитатель детского сада большое внимание уделяла физическому развитию детей, систематически проводили занятия, развлечения, праздники на хорошем уровне. Систематически проводились утренняя гимнастика, закаливающие процедуры, спортивные праздники и развлечения.

Таким образом, реализация задачи годового плана, направленная на охрану здоровья воспитанников выполнена успешно.

**Работа по использованию в образовательном процессе учебно-методических комплектов обучения дошкольников государственным языком Республики Татарстан** через организацию совместной деятельности педагогов, родителей и детей была направлена на повышение качества образовательного процесса и удовлетворение потребности личности в развитии через использование УМК «Говорим по-татарски» (под ред. З. М. Зариповой, Р.Г. Кидрячевой,

Р.С.Исаевой) и УМК «Туган телдә сөйләшәбез» (под ред. Хазратовой Ф.В., Шарафетдиновой З.Г., Хабибуллиной И.Ж.).

Воспитатель ДОУ в воспитательно-образовательном процессе целенаправленно и последовательно создает языковую среду для общения, организуют ситуации, вызывающие потребность в общении на татарском языке, учитывая возраст детей и их речевой опыт. Закрепление пройденных слов осуществляется и в ходе ОД по различным образовательным областям, и в режимные моменты.

С целью оптимизации процесса создания дидактического оснащения педагогического процесса, в соответствии с УМК по обучению дошкольников татарскому языку были проведены выставка «Дидактическая игры по УМК «Говорим по - татарски», «Картотека словесных, дидактических. Таким образом, обучающая среда группы пополнена многофункциональным, интересным по содержанию дидактическим игровым материалом.

Для мотивации детей к изучению татарского языка в детском саду созданы все условия.

В ДОУ имеется кабинет татарского языка с богатой предметно-развивающей средой, наглядно-демонстрационным, раздаточным материалом.

В образовательный процесс входит знакомство с творчеством татарских поэтов (Габдулла Тукай, Муса Джалиль, Абдулла Алиш). Дети знакомятся с их произведениями, разучивают стихотворения, слушают песни, написанные на слова поэтов. С целью повышения речевой и творческой активности детей дошкольного возраста, формирования интереса к художественному слову татарских поэтов ежегодно проводятся конкурсы чтецов татарской поэзии.

Воспитатель прививает любовь и уважение к людям другой национальности, к их культурным ценностям. Для решения данных задач в детском саду ежегодно проводятся национальные праздники: «Масленица», «Нәүрүз», «Сабантуй». К каждому мероприятию и национальному празднику дети разучивают стихи, песни на татарском языке.

В ДОУ проведены методические недели «Неделя родного языка» и «Неделя татарской культуры», которые имели большое общеобразовательное, развивающее и воспитательное значение.

В обучении детей татарскому языку заинтересованной стороной, безусловно, выступают родители. Для «работы с родителями» подобран консультативный материал. С родителями проводятся анкетирования. Результаты показывают, что родители положительно относятся к изучению татарского языка, отмечают хорошие результаты обучения по УМК «Говорим по-татарски». Работа по размещению информации устраивает родителей полностью. Некоторым родителям трудно оценить знания ребенка, так как они сами не владеют татарским языком и не могут создать языковую среду дома. Для этого в каждой возрастной группе оформляются папки-передвижки, где представлен языковой материал, предназначенный для закрепления. Под языковым материалом подразумевается новая лексика, которая отражается в соответствующих картинках.

Ежегодно, в начале и в конце учебного года проводится мониторинг, с целью выявления уровня усвоения дошкольниками программного материала по татарскому языку.

**Для педагогов создано «Пространство возможностей» и обеспечена личностно-ориентированная методическая поддержка** и помощь в реализации инноваций.

В ДОУ постоянно работают эпизодические выставки на тему «Новинки педагогической литературы», «Изучаем нормативные документы», «Смотры – конкурсы», и постоянно действующие «Готовимся к педсовету», «Аттестация в ДОУ», «Консультативный материал» и др.

Педагогические советы были посвящены таким вопросам как «Качество образования дошкольников», «Современные подходы к социально личностному развитию дошкольников», «Система обучения дошкольников государственным языкам РТ с использованием УМК в соответствии с ФГОС ДО».

Семинары – практикумы были посвящены проблемам развития у педагогов ДОУ навыков информационно – просветительской работы с семьями воспитанников.

В течение учебного года проводились индивидуальные теоретические и практические консультации по организации и планированию воспитательно – образовательной работы с детьми с учётом ФГОС, оказывалась методическая помощь по совершенствованию методики ведения занятий. Использовалась такая форма методической работы как открытые просмотры.

**Вывод:** Методическая работа направлена на профессиональное становление, эффективную работу и создание условий, побуждающих к работе педагога в инновационном режиме. Воспитатель повышает свой профессиональный уровень, становится потребностью узнать что-то новое, научиться делать то, что еще не умеет.

#### **4. Анализ управленческой деятельности.**

Система управления ДОУ, основана на принципах менеджмента и ориентирована на качество предоставляемых образовательных услуг, позволяющих быть конкурентоспособным адаптированным образовательным учреждением.

Ежегодно изучается социальный заказ и потребности родителей. С этой целью проводится анкетирование родителей ..

Используются эффективные технологии управления воспитательно-образовательным процессом. А именно, планирование работы в соответствии с обеспечением эмоционального комфорта детей, родителей и педагогов.

Управление и контроль педагогического процесса обеспечен компьютерными программами и технологиями. Организована работа сайта ДОУ для обмена опытом педагогической работы.

Управленческие функции регулирования и контроля проходят через разные виды, формы и методы контроля по основным направлениям жизнедеятельности учреждения для решения его уставных целей и задач. Регламентация этой деятельности основывается на разработанном и утвержденном локальном акте «Положение о контрольной деятельности», а также на «Циклограмме контрольно-аналитической деятельности ДОУ». По итогам проверок принимаются управленческие решения в виде справок, актов, рекомендаций и приказов, которые рассматриваются на заседаниях педсоветов..

Администрация ДОУ строит взаимоотношения с педагогами на основе принципов уважения и сотрудничества.

#### **Анализ качественного состава педагогического коллектива МБДОУ №19**

Квалификационная категория	Май 2016г.		Май 2017г.		Май 2018г.	
Высшая						
Первая	1	100%				
б/категории			1	100%	1	100%

- Создаются условия для непрерывного повышения квалификации работников в информационной системе «Электронное образование РТ».

- обучились на курсах повышения квалификации по проблеме внедрения ФГОС ДО 100% педагогических работников.

- 1 человек получает высшее профессиональное образование,
- русскоязычный воспитатель получил сертификаты реализуемого в республике онлайн – проекта школа «Ана-теле».
- 100% педагогов имеют среднее образование, незаконченное высшее.

Наблюдается постоянная положительная динамика методической активности педагогических работников ДОУ.

Уделяется серьезное внимание подготовке педагогов к конкурсам различного уровня. В этом учебном году подготовлены:

Конкурс для педагогов ДОУ на лучший творческий проект по БДД (2 место, воспитатель Трифонова Н.Г.)

**Вывод:** Работа по повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации ФГОС дошкольного образования через использование инновационных методик и технологий, системы мониторинга и рейтинговой оценки деятельности педагогов позволила повысить качество образовательного процесса. Обеспечена конкурентоспособность учреждения в условиях рынка образовательных услуг за счёт эффективной реализации вариативных образовательных программ и технологий, соответствующих запросам детей и родителей.

## ***5. Анализ контроля над организацией режима дня, питания, над физическим воспитанием и санитарно-гигиеническими условиями МБДОУ***

### **Организация режима дня, учебных занятий**

В течение всего года МБДОУ работало по разработанному годовому календарному графику. Количество условных часов в неделю и общее время в неделю соответствовало возрастной группе. В приемной вывешены режимы дня соответственно сезону. Все режимные моменты во время контрольных обходов проводились своевременно. Режим завтрака, обеда и ужина соблюдался.

Сетка занятий во всех группах составлена с учетом психофизиологических и возрастных особенностей воспитанников, профилактики утомления детей (занятия, требующие повышенной умственной активности, сочетаются с физкультурными, музыкальными занятиями и т.п.). Во всех подгруппах в середине занятий статического характера проводятся физкультминутки. Продолжительность занятий - согласно требований СанПиН 2.4.1.3049 - 13. Максимально допустимая нагрузка в неделю, продолжительность занятий выдерживалась на протяжении всего дня.

### **Организация питания в МБДОУ в 2017-2018 учебном году**

. Продукты в детский сад поступают централизованно, по заявке, в фабричных упаковках или в таре детского сада. Имеются сертификаты на продукты и другие сопроводительные документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Проверяется срок годности продуктов. Организация питания в детском саду включает в себя завтрак, обед, полдник. Соблюдается 4-х разовое питание, на второй завтрак выдаются кисломолочные продукты (кефир) или соки., фрукты.

Первые и вторые блюда в течение 5 дней не повторяются согласно 10-дневному меню, составленному по сборнику методических рекомендаций для ДОУ. Запрещенные блюда не готовятся.

Нормы детского питания в саду включают в себя весь набор продуктов - крупы, злаки, овощи, фрукты, творог, молоко, мясо, рыба, специально рассчитывается калорийность продуктов на определенную возрастную категорию ребенка (до 3 лет и с 3 до 8 лет).

Меню вывешено с указанием выхода блюд и калорийностью дневного рациона. Подготовка к приему пищи проводится поэтапно, в дошкольных группах организовано дежурство детей, помощник воспитателя с дежурными сервирует столы. Воспитатель активно руководит процессом питания от гигиенических процедур до окончания приема пищи: следят за поведением детей, правильностью пользования приборами, в ясельных группах докармливают малышей.

Постоянно действует контроль со стороны заведующего на протяжении всей цепочки от кладовой до обеденного стола .

### **Организация закаливания и физического развития в МБДОУ**

Физическое развитие в детском саду проводится в следующих формах двигательной активности: утренняя гимнастика, физкультурные занятия в помещении и на воздухе, физкультминутки, спортивные упражнения и праздники, подвижные игры. Для реализации ДА детей используется оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивной площадки в соответствии с возрастом детей.

Количество физкультурных занятий, время проведения и их продолжительность по сетке занятий соответствуют требованиям СанПиН.

Физкультурные занятия во всех подгруппах проводятся в музыкальном зале и на воздухе.

Перед началом занятий в группе и музыкальном зале проводится влажная уборка, проветривание. Одежда на детей соответствует температуре зала, спортивному стилю. Пособия и оборудование используются во всех группах в рамках комплекса занятия.

Закаливание детей в детском саду включает систему мероприятий:

элементы закаливания в повседневной жизни – умывание прохладной водой, правильно организованная прогулка, физические упражнения на открытом воздухе;

специальные мероприятия – водные, воздушные и солнечные.

Специальные закаливающие мероприятия заключаются в воздушных ваннах (оголенные ручки и ножки в течение всего дня), водных процедурах (умывание прохладной водой лица и шеи до груди), массаже биологически активных точек на подошвах стоп (хождение по массажной дорожке).



Основным закаливающим мероприятием является сухое обтирание индивидуальными рукавичками.

**Противоэпидемическая работа в МБДОУ № 19** проводится по следующим направлениям:

1. *Профилактика инфекционных заболеваний:*
2. *Профилактика туберкулеза:*
3. *Профилактика кишечных инфекций:*
4. *Профилактика педикулеза:*
5. *Профилактика гельминтозов:*

Острых кишечных инфекций, гриппа, педикулеза и чесотки в отчетном году не было ни одного случая. Во всех помещениях детского сада генеральная уборка проводилась согласно всем требованиям СанПиН с применением раствора Ника-хлор и других разрешенных к применению в ДОУ моющих и дезинфицирующих средств по инструкции. Всеми моющими средствами ДОУ обеспечено в полном объеме.

Одним из важных направлений противоэпидемической работы в детском саду является иммунопрофилактика. Вакцинация детей проводится по плану, утвержденному детской поликлиникой, согласно национального календаря.

#### ***Анализ работы с родителями и персоналом***

В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний, а также для пропаганды здорового образа жизни в детском саду постоянно проводилась санитарно-просветительная работа:

- создание бюллетеней на актуальные медицинские темы,
- проведение лекций и бесед с персоналом согласно годового плана,
- помощь воспитателям в оформлении групповых «страничек здоровья» и папок-ширм,
- участие в педагогических советах,
- личные консультации родителям в течение дня.

#### **Вывод:**

1. Все виды медицинской деятельности направленные на выполнение задач, поставленных в начале года и обеспечивающие оздоровление воспитанников выполнены в полном объеме.

#### **6. Анализ итогов административно – хозяйственной работы и оценка материально – технических условий пребывания детей в ДОУ (развивающая среда) и др.**

В целях реализации индивидуальных интересов, склонностей и потребностей дошкольников предметно-пространственная среда в детском саду обеспечивает право каждого ребенка на любимое занятие. Группа оснащена игровым оборудованием, информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации.

Ежегодно заключаются договора на техническое обслуживание средств сигнализации (мониторинг).

В течение всего учебного года помощник воспитателя получала моющие средства в необходимом количестве, туалетную бумагу.

По мере необходимости производилась замена ламп в светильниках, установлены энергосберегающие лампы. Медикаменты и аскорбиновая кислота закупаются на календарный год.

Заведующий обучилась на курсах по ГО и ЧС, по № 44 - ФЗ.

В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 к содержанию зданий и помещений необходим капитальный ремонт здания и помещений:

- ремонт фасада;
- ремонт канализации и водоснабжения;
- ремонт отопления;
- замена оконных рам и др.

## **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

Поставленные задачи на 2017-2018 учебный год решены успешно, по проведенному анализу педагогического совета (Протокол № 4 от 30.05.2018) и по общему итоговому собранию родителей работа оценивается «удовлетворительно».

Работа ДОУ осуществлялась в соответствии с приоритетными направлениями и годовыми задачами. Реализации годовых задач способствовали следующие факторы:

- ДОУ на 100% укомплектовано штатами,
- повышение квалификации сотрудников осуществляется планомерно и своевременно,
- в ДОУ создана система физкультурно-оздоровительной работы, что приводит к получению стабильного результата по оздоровлению воспитанников,
- в ДОУ налажена организация воспитательно-образовательного процесса, этим объясняется стабильно высокий результат адаптации детей к условиям ДОУ, оптимальные результаты качества подготовки выпускников ДОУ,
- активное участие органов самоуправления в ДОУ.

Методические мероприятия способствовали реализации годовых задач ДОУ и направлены на повышение профессиональной компетентности педагогов. Активизируется участие педагогов в профессиональных конкурсах и конкурсах детского творчества.

## **II, Основные направления деятельности ДОУ** **на 2018-2019 учебный год.**

***Методическая тема дошкольного учреждения на 2018 – 2019 учебный год:***

**«Качество образования в условиях реализации ФГОС как ключевой показатель успеха ДОУ»**

**Цель:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи на 2018 - 2019 учебный год:**

1. Оптимизация профессиональной компетентности педагогов в области реализации ФГОС ДО. Оптимизация предметно-развивающей среды учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Создание условий для развития социально - коммуникативного опыта ребенка через реализацию педагогических проектов. Сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников. Охрана жизни и здоровья детей.
3. Обогащение содержания работы по использованию этнокультурной региональной составляющей в развитии детей дошкольного возраста, повышение качества обучения детей татарскому языку с использованием УМК.

### **Организация работы с кадрами.**

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Раз в квартал	ответственные	Журнал инструктажа
2.	Общее собрание работников «Распределение нагрузки и обязанностей в новом учебном году»	август	Председатель собрания, секретарь	Протокол

3.	Инструктажи с персоналом «Должностные инструкции по ОТ и ТБ».	сентябрь	заведующая	Журнал инструктажа
4.	Консультация для помощников воспитателей «Правила обработки посуды, проветривания, смена белья и т.д.»	сентябрь	заведующий	В рабочем порядке
5.	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории .	октябрь	заведующий	В рабочем порядке
6.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	2 раза в год	заведующий	В рабочем порядке
7.	Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей своей группы.	ноябрь	заведующий	Методические материалы
8.	Общее собрание работников по итогам работы за 2018 г	декабрь	председатель собрания	протокол
9.	Отчёт по финансово – хозяйственной деятельности ДОУ за 2018 г	январь	заведующая	Материал на сайте
10.	Рейд комиссии по охране труда	февраль	комиссия по ОТ	справка
11.	Обучение «Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия».	февраль	медсестра Старочелнинской амбулатории	в рабочем порядке
12.	Соблюдение санитарно – гигиенического режима	ежемесячно	заведующий	в рабочем порядке
13.	Экологические субботники по уборке территории.	апрель - июнь	заведующий	в рабочем порядке
14.	Переход на летний режим работы	июнь	заведующий	приказ по ДОУ
15.	Составление годовых отчетов.	май	заведующий	педсовет
16.	Озеленение участка ДОУ.	май	коллектив ДОУ	в рабочем порядке

### **2.1.Расстановка кадров на 2018-2019 уч.год**

<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>
Заведующий МБДОУ “Детский сад № 19 с.Старые Челны”	Ермишкина Наталия Николаевна
Воспитатель	Филиппова Наталия Михайловна

### **2.2. Повышение профессиональной компетентности педагогов.**

План прохождения курсов повышения квалификации  
МБДОУ №19 в 2018-2019 учебном году.

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата прохождения курсов</b>	<b>Кв.кат.</b>	<b>Срок прохождения курсов</b>
1	Филиппова Наталия Михайловна	Воспитатель	2014 г. ,заочное обучение	I кв.кат.	2019г.

### **2.3. План проведения аттестации педагогических кадров МБДОУ №19 в 2018-2019уч.году**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Срок проведения предыдущей аттестации</b>	<b>Кв.кат.</b>	<b>Срок проведения аттестации</b>
1	Филиппова Наталия Михайловна	Воспитатель	28 декабря 2015г.	I кв.кат.	Декабрь 2020 г.

Аттестующихся педагогов на 2018-2019 уч.год -нет

### **2.4.Тематика педагогических советов**

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
<b>Педагогические советы.</b>				
1.	<b><u>Установочный</u></b> <i>«Организация образовательного процесса в 2018-2019 учебном году в условиях реализации ФГОС».</i> - основные направления развития системы образования на 2018-2019 учебный год (результаты августовского совещания) -Анализ работы за летний оздоровительный период. - Утверждение: Годового плана работы на 2018 – 2019уч. г.; Учебного плана; Расписание образовательной деятельности;	30.08.2018	заведующий	протокол
2.	<b><u>Тематический</u></b> <i>«Как сформировать социально-коммуникативную компетентность у детей»</i> 1. Формирование социально-коммуникативной компетентности у дошкольников с помощью технологии сотрудничества 2. Результаты мониторинга освоения детьми содержания образовательной области «Социально-коммуникативное развитие». 3. Этапы развития сотрудничества у дошкольников и способы организации совместной деятельности	31. 10. 2018	заведующий	протокол
3.	<b><u>Тематический</u></b> <i>«Комплексный подход к организации работы по развитию речи дошкольников»</i> 1.Совершенствование работы по речевому развитию детей в соответствии с возрастными особенностями. 2.Аналитическая справка по итогам тематического контроля. Использование в работе, метода сторителлинга. 3.Выступления из опыта работы педагогов по основным направлениям речевого развития детей /в виде презентации/ 4.Итоги конкурса на лучшую дидактическую игру по речевому развитию детей	30.01.2019	заведующий	протокол
4.	<b><u>Тематический</u></b> <i>«Реализация региональной составляющей, УМК по обучению татарскому языку в ДОУ»</i> 1.Оптимизация образовательного процесса в ДОУ по обучению татарскому языку и реализации задач региональной составляющей. 2. Итоги тематической проверки «Обучение татарскому языку в ДОУ» 3. Деловая игра «Необычная практика обучения татарскому языку».	30.04.2019	заведующий	протокол
5.	<b><u>Итоговый</u></b> <i>«Реализация задач воспитательно-образовательной работы в ДОУ за 2018-2019 учебный год»:</i> 1. Анализ управленческой деятельности за 2018-201 учебный год 2.Реализация ООП ДОУ за 2018-2019 учебный год;	30.05.2019	заведующий	протокол

	3.Итоги реализации 1 этапа Программы развития ДОУ за учебный год 4.Результаты работы группы за учебный год. 5.Утверждение плана работы на летний период.			
<b>2.4.Школа дошкольных наук.</b> <b>Цель:</b> Повысить профессиональный уровень педагогов ДОУ, внедрить в практику работы методы и приемы, направленные на обеспечение оптимальных условий для самореализации ребенка в обществе.				
1.	<b>Разговор о важном (памятки - консультации):</b> 1. Организация и содержание наблюдений в ДОО 2. Поддерживаем индивидуальность и инициативу воспитанников 3. Как развивать понимание эмоций у младших дошкольников 4. Влияние гаджетов на социализацию детей дошкольного возраста 5. 4 способа использования ИКТ в художественно-эстетическом развитии детей 6. Создание детского игрового ландшафта на территории ДОО	сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль апрель	Ермишкина Н.Н.	Консультативный материал Консультативный материал  Консультативный материал
2.	<b>Методические недели</b> <b>1. «Технологии сотрудничества»</b> <b>Понедельник</b> Технология сотрудничества как эффективный метод активизации творческой деятельности детей и педагогов (методический день) <b>Вторник</b> ОД по ОО «Познавательное развитие» <b>Среда</b> ОД по ОО «Речевое развитие» <b>Четверг</b> Организация игровой деятельности <b>Пятница</b> Исследовательская деятельность в режиме дня  <b>2.«Неделя культуры народов Поволжья»</b> <b>Понедельник</b> Традиции народов Поволжья <b>Вторник</b> Сказки народов Поволжья <b>Среда</b> Посещение краеведческого музея <b>Четверг</b> Декоративно-прикладная деятельность с дошкольниками <b>Пятница</b> Развлечения в народных традициях (совместно с родителями)  <b>3.«Виды занятий по развитию речи дошкольников»</b> <b>Понедельник</b> Содержание обучения по развитию речи дошкольников (методический день)	октябрь  ноябрь  декабрь	заведующий воспитатель	Отчёты справка по итогам

	<b>Вторник</b> ОД - составление рассказа по сюжетной картине <b>Среда</b> ОД- Сравнительное описание предметов. <b>Четверг</b> ОД – обучение грамоте <b>Пятница</b> ОД - Обогащение и активизация словаря.			
	<b>4.«Неделя родного языка»</b> <b>Понедельник</b> Беседы о культуре родного языка <b>Вторник</b> Открытый показ ОД совместно с воспитателями с использованием УМК <b>Среда</b> Разучивание и чтение стихов на родном языке <b>Четверг</b> Народные и музыкальные игры <b>Пятница</b> Итоговое мероприятие тематической недели «День родного языка»	Февраль		

## 2.5 Ярмарки идей.

1	Конкурс «Я говорю и работаю по-татарски»	сентябрь	педагоги	Положение Приказ
2	Конкурс на лучшую дидактическую игру по речевому развитию	ноябрь	педагоги	Положение Приказ
3	Конкурс «Развивающая стена – способ организовать самостоятельную деятельность детей»	февраль	педагоги	Положение Приказ
4	Ежеквартальные творческие выставки: *Венки не вышли из моды *Папа может *Экотопиари	Октябрь Февраль март	педагоги	Выставки

## 2.6. Работа с одаренными детьми.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Пополнение методической базы и дидактического материала для работы со способными детьми.	сентябрь	заведующий
2.	Выявление творческого потенциала детей 3-7 лет (сбор информации о способных детях)	сентябрь	воспитатели
3.	Консультация для родителей и педагогов «Влияние семьи на развитие способностей ребёнка»	октябрь	ст. воспитатель
4.	Анкетирование «Способный ребёнок»	октябрь	воспитатели
5.	Индивидуальные беседы с родителями способных детей.	в течении года	воспитатели
6.	Разработка индивидуальных методик работы с одаренными детьми ДОУ.	октябрь – ноябрь	воспитатели
7.	Проведение комплекса занятий по плану	октябрь, апрель	воспитатели
8.	Мероприятия с детьми с учетом их наклонностей: - выставки рисунков	в теч. года	воспитатели
		в теч. года	воспитатели

9.	- викторины; - конкурсы; - соревнования и др.(по линии д/с, Отдела образования, РТ).  Создание портфолио на способных детей	май	воспитатели
----	---	-----	-------------

## 2.7.План работы по реализации «Закона о государственных языках РТ и других языках в РТ» на 2018-2019 учебный год

**Тема: Использование этнокультурной ситуации в развитии детей дошкольного возраста**

**Цель:** создание условий для приобщения детей, педагогов и родителей к основным этнокультурным ценностям РТ.

№п.п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Работа с детьми</b>			
1	Мониторинг (диагностика по усвоению детьми татарского языка)	октябрь апрель	воспитатель
2	Выставка рисунков «Мои любимые татарские мультфильмы»	сентябрь	воспитатель
3	Развлечение с подвижными играми народов Поволжья	ноябрь	воспитатель
4	Экскурсия в детскую библиотеку	декабрь	воспитатель
5	Конкурс чтецов на татарском и русском языках	февраль	воспитатель
7	<u>Праздники:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Навруз</li> <li>• Сабантуй</li> </ul>	март июнь	Воспитатель
8	«Вечер сказок» по произведениям Г. Тукая	апрель	Воспитатель
9	Открытый показ образовательной деятельности «Путешествие по произведениям Г.Тукая»	апрель	Воспитатель
<b>2. Работа с родителями</b>			
1	<u>Консультации:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приобщение дошкольников к декоративно-прикладному искусству РТ</li> <li>• Роль национальных праздников в воспитании дошкольников</li> </ul>	октябрь  январь	Воспитатель
2	<u>Конкурсы:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкурс рисунков «Семейные праздники»</li> </ul>	ноябрь	Воспитатель
3	<u>Анкетирование:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовы ли Ваши дети говорить на татарском языке</li> <li>• Ваше мнение о программе обучения татарскому языку</li> </ul>	сентябрь  май	Воспитатель
4	<u>Родительские собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обучение татарскому языку с использованием УМК «Говорим по-татарски»</li> </ul>	сентябрь (ОРС)	Воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Роль семьи в воспитании положительных эмоций</li> </ul>	декабрь	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги обучения детей государственным языкам РТ</li> </ul>	май (ОРС)	
5	Информационный материал для закрепления лексического минимума по УМК «Говорим по-татарски»	еженедельно	Воспитатель

6	<u>Наглядная информация:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>Татарский детский писатель А. Алиш</li></ul>	15 сентября	Воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"><li>День народного единства</li></ul>	4 ноября	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Международный день толерантности</li></ul>	16 ноября	
	<ul style="list-style-type: none"><li>М. Джалиль – выдающийся татарский поэт</li></ul>	15 февраля	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Международный день родного языка</li></ul>	21 февраля	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Светлый праздник – Навруз</li></ul>	21 марта	
	<ul style="list-style-type: none"><li>По страницам сказок Г.Тукая</li></ul>	26 апреля	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Веселый Сабантуй</li></ul>	июнь	
3. Работа с педагогами			
1	<u>Консультации:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>Использование народных игр</li><li>Интернет-ресурсы в обучении детей татарскому языку</li></ul>	октябрь январь	Заведующий Воспитатель
2	<u>Конкурсы:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>Конкурс лэпбуков</li><li>Смотр национального уголка в группе</li></ul>	декабрь март	Воспитатель
3	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Лучший билингвальный детский сад»	апрель	Воспитатель
4	<u>Методические недели:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>Неделя культуры народов Поволжья</li></ul>	ноябрь	Воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"><li>Неделя, посвященная Международному дню родного языка</li></ul>	февраль	Воспитатель
4. Методическое и дидактическое обеспечение педагогического процесса			
1	Выставка «УМК по обучению татарскому языку»	сентябрь	Воспитатель
2	Издание буклетов, библиографических пособий по творчеству писателей, художников, артистов	в течении года	Воспитатель
3	Пополнение библиотеки и медиотеки ДОУ: <ul style="list-style-type: none"><li>художественной литературой татарских и русских писателей;</li><li>словарями, справочниками;</li><li>аудио-, видеокассетами;</li><li>компьютерными программами</li></ul>	в течении года	Воспитатель
4.	Участие в инновационном проекте «Наш Татарстан»	декабрь	Заведующий Воспитатель

## 2.8 Оздоровительная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1.	Сотрудничество с ЦРБ в рамках договора для создания согласованности в работе по оздоровлению.	в течение года	Медсестра Старочелнинской врачебной амбулатории	консультации профосмотры
2.	Оформление информационных стендов для родителей по сохранению и укреплению здоровья детей в осеннее – зимний период.	октябрь	воспитатель	информация
3.	Улучшение качества медицинского обслуживания: • Соблюдение правил личной гигиены работниками ДОУ • Выполнение прививок • Осмотр детей врачами	В течении года	Медсестра Старочелнинской амбулатории	



4.	<p>Организация рационального питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Утверждение 10–дневного меню</li> <li>• Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством питания детей в ДООУ»</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь, май</p>	заведующий	<p>10–дневного меню</p> <p>Справка по итогам</p>
5.	<p>Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие спортивной одежды у детей при проведении физкультурных занятий</li> <li>• Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря</li> <li>• Уровень искусственного освещения помещений</li> </ul>	В течение года	заведующий	
6.	<p>Создание комфортной пространственной среды:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Температура воздуха в группах</li> <li>• Подбор и расстановка мебели</li> <li>• Эстетичное оформление групп</li> </ul> <p>Анализ, подбор и маркировка мебели в группах.</p>	сентябрь	Воспитатель	
8.	<p>Санитарное содержание помещений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Режим проветривания</li> <li>• Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качества</li> </ul>	В течение года	Воспитатель	
9.	<p>Игровые участки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Состояние малых архитектурных форм</li> <li>• Наличие песка для игр</li> <li>• Обработка песка водой в летний период</li> <li>• Отсутствие травмоопасных объектов</li> </ul>	В течение года	Воспитатель	
10.	Разработка методических рекомендаций для родителей ЧБД.	в течение года	Медсестра Старочелнинской амбулатории	комплекс лечебной педагогики
11.	<p>Выполнение оздоровительных и закаляющих мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ заболеваемости детей</li> <li>• Анализ посещаемости детей</li> <li>• Анализ эффективности оздоровительной работы с детьми</li> </ul>	ежеквартально	Заведующий	анализ
12.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	ноябрь	Медсестра Старочелнинской амбулатории	план профилактических мероприятий
13.	<p>Использование учебной нагрузки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Длительность занятий и перерывы между ними</li> <li>• Соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю</li> <li>• Оценка сетки занятий, наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели</li> <li>• Наличие развлечений праздников в плане работ педагогов</li> <li>• Соблюдение длительности занятий с ТСО, применение ТСО</li> <li>• Организация и длительность</li> </ul>	В течение года	Воспитатель	

	проведения прогулок с детьми <ul style="list-style-type: none"> <li>Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение</li> </ul>			
14.	<b>Медицинский ликбез:</b> «Правила здорового образа жизни» «Профилактика гриппа» «Подружитесь с физкультурой» «Питание в ДОУ» «Что нужно знать о прививках» «Укрепляем иммунитет» «Профилактика детского травматизма» «Безопасность детей летом»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март апрель	Воспитатель	рекомендации
15.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.	май	Медсестра Старочелнинской амбулатории	протокол

## 2.9. Воспитание у ребенка привычки к ЗОЖ, профилактика ДТП.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1.	<b>Организационная работа.</b> Месячник безопасности <ul style="list-style-type: none"> <li>Акция «Мы за безопасность дорожного движения»</li> </ul>	сентябрь	воспитатель	методические материалы
2.	Контроль организации работы с детьми по данному направлению.	в теч. года		
1.	<b>Работа с детьми.</b> <i>Целевые прогулки по селу, с целью ознакомления с ПДД</i>	1 раз в квартал(ноябрь, февраль, май)	воспитатель	
2.	<i>Тематические вечера – развлечения по ЗОЖ и ПДД</i>	1 раз в квартал(сентябрь, декабрь, март)	воспитатель	
3.	<i>Просмотр мультфильмов.</i> <i>Чтение художественной литературы по ПДД и ЗОЖ</i>	в течение года	воспитатель	
	<b>Работа с родителями.</b> Памятки: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила безопасного поведения на дороге</li> <li>- Безопасность в общественном транспорте</li> <li>- Куда и как обращаться за помощью</li> <li>- Где можно играть и где нельзя</li> <li>- Внимание, взрывчатые устройства</li> <li>- Правила поведения при пожаре</li> <li>- Внимание, ледоход</li> <li>- Причины ДТП</li> <li>- правила безопасности для детей</li> </ul> Выставка семейных плакатов «Внимание, проезжая часть!»  Участие родителей в подготовке и проведении мероприятий по ОБЖ и ПДД.	Сентябрь  Ноябрь Декабрь Февраль  Март Апрель Май  Май	воспитатель	папка- передвижка
1.	<b>Межведомственные связи.</b> встреча с инспектором ГИБДД «Организация просветительской работы среди населения по безопасности на дорогах города»	в течение года	заведующий	протокол фотоматериалы

## 2.10 ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ДО

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1.	Организация выставок в методическом кабинете: <u>Эпизодические выставки:</u> «Новинки педагогической литературы» - «Изучаем нормативные документы» - «Смотры – конкурсы» <u>Постоянно действующие:</u> - «Готовимся к педсовету»; - «Аттестация в ДОУ»; - «Консультативный материал»	в течение года	Заведующий	
3.	- Системно-деятельностный подход как основа организации воспитательно-образовательного процесса - Конкурсное движение в ДОУ как условие эффективности повышения профессиональной компетентности педагогов - Как организовать выставку совместного творчества детей и родителей - Ситуация успеха как условие организации образовательной деятельности дошкольников - Создание условий для развития речи дошкольников в ДОУ в соответствии с ФГОС - Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста	Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Январь  Февраль  Март	Заведующий  Воспитатель	Консультативный материал
4.	Разработка положений: - Конкурс «Я говорю и работаю по-татарски» - Конкурс на лучшую дидактическую игру по речевому развитию - Конкурс «Развивающая стена – способ организовать самостоятельную деятельность детей»	сентябрь октябрь  январь	Рабочая группа	Положения
6.	- результаты освоения образовательной программы ДОУ  - просмотр итоговых занятий по группам	апрель  май	Заведующая Воспитатель	справка по результатам  карты анализа
7.	Создание банка данных по различным направлениям деятельности ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>Видео- и фоторепортажи;</li> <li>Библиотека электронных дидактических пособий</li> <li>накопительный сертификат профессиональной деятельности педагогов.</li> </ul>	в течении года	Заведующая Воспитатель	Банк данных
8.	Мониторинг качества педпроцесса (анкетирование педагогов): - Выявление предпочтений педагогов в процессе составления годового плана работы детского сада на учебный год  Анализ реализации задач годового плана ДОУ за 2018-2019 уч. год	сентябрь  апрель  май	Заведующая Воспитатель	справка

### III. Организация воспитательно-образовательного процесса

#### 3.1 Технологическая карта контроля

Вид контроля	Форма контроля	Содержание контроля	Ответственный	Итоговый документ
<b>Сентябрь</b>				
<b>1.Текущий</b>	Наблюдение Анализ Беседа	1.Соблюдение санитарно – гигиенического режима - Санитарное состояние помещений и		Совещание при руководителе (справки, протокол)

<b>2.Персональный</b>	Мониторинг	групп., требования к размещению оборудования в группах. - Требования к приёму детей в ДОУ, режиму дня, учебным занятиям. 2.Материально – хозяйственная деятельность - Организация работы по ОТ: соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по ОТ и ТБ, противопожарного режима. 3.Воспитательно – образовательная работа -Планирование воспитательно – образовательной работы -Материалы и оборудование для реализации образовательной области “Познавательное развитие. Ознакомление с миром природы” - Проведение родительских собраний	заведующий	
			воспитатель	

**Октябрь**

<b>1.Текущий</b>	Наблюдение Анализ Беседа Изучение документации	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима -Создание условий для охраны жизни и здоровья детей 2. Материально – хозяйственная деятельность - Подготовка к отопительному сезону. 3. Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - Соблюдение режима прогулки - Подготовка воспитателя к ОД - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Физическое развитие. Формирование начальных представлений о ЗОЖ” - Оформление и обновление информации в уголке для родителей. - Развивающая среда по изучению ПДД	воспитатель заведующая	Совещание при заведующем (справки, протокол)
------------------	---	--	---------------------------	--

**Ноябрь**

<b>Текущий</b>	Наблюдение Анализ Беседа	1.Соблюдение санитарно – гигиенического режима - Проведение закаливающих процедур - Исполнени требований к составлению меню для организации питания детей разного возраста. 2. Материально – хозяйственная деятельность - Требования к водоснабжению и канализации . 2. Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - Соблюдение режима дня - Планирование и организация итоговых мероприятий - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Физическое развитие. Физическая культура” - материалы и оборудование для реализации образовательной области “Художественно – эстетическое развитие. Конструктивно – модельная деятельность” - Деятельность педагога по созданию в группе среды общения на татарском языке	заведующая воспитатель	Совещание при заведующем(справки, протокол)
----------------	--------------------------------	---	---------------------------	---

**Декабрь**

1.Текущий	Наблюдение Анализ Беседа	<p>1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Исполнение требований СанПиН ( глава9) к прохождению профмедосмотров, личной гигиене персонала.</li> <li>- Требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде, к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий</li> <li>- Санитарное состояние помещений и групп</li> </ul> <p>2.Материально – хозяйственная деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация работы по ОТ: соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по ОТ и ТБ, противопожарного режима</li> <li>-Выполнение соглашения по ОТ</li> </ul> <p>3.Воспитательно – образовательная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирование воспитательно – образовательной работы</li> <li>- материалы и оборудование для реализации образовательной области “Социально – коммуникативное развитие. Ребёнок в семье и сообществе, патриотическое воспитание”</li> <li>- материалы и оборудование для реализации образовательной области “Художественно – эстетическое развитие. Музыкально – художественная деятельность”</li> <li>- материалы и оборудование для реализации образовательной области “Познавательное развитие. Развитие познавательно – исследовательской деятельности”</li> </ul> <p>Профессиональная компетентность молодых педагогов</p>	<p>воспитатель</p> <p>заведующий</p>	<p>Совещание при заведующем(справки, протокол)</p> <p>(справка, протокол)</p>
2.Персональный				
<b>Январь</b>				
Текущий	Наблюдение Анализ Беседа Изучение документации	<p>1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация питания в группах</li> <li>- Создание условий для охраны жизни и здоровья детей</li> </ul> <p>2. Воспитательно – образовательная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирование воспитательно – образовательной работы.</li> <li>- материалы и оборудование для реализации образовательной области “Познавательное развитие. Приобщение к социокультурным ценностям”</li> <li>- выполнение колдоговора</li> </ul> <p>Развитие речи дошкольников. Формы и методы работы.</p>	<p>воспитатель</p> <p>заведующий</p> <p>председатель профкома</p>	<p>Совещание при заведующем(справки, протокол)</p> <p>Справка</p>
2. Тематический				
<b>Февраль</b>				
1. Текущий	Наблюдение Анализ Беседа Изучение документации	<p>1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Требование к естественному и искусственному освещению помещений</li> <li>- Основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия проводимые медперсоналом в ДОУ</li> </ul> <p>2. Материально – хозяйственная</p>	заведующий	Совещание при заведующем(справки, протокол)

[illegible]

<b>2.Тематический контроль</b>		«Реализация требований ФГОС ДО к образовательной деятельности»	воспитатель	
<b>Май</b>				
<b>Текущий</b>	Наблюдение Анализ Беседа Мониторинг Изучение документации	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима в ДОУ. - требования к оборудованию и содержанию территории ДОУ 2.Материально – хозяйственная деятельность -Состояние ограждения, подвального помещения и кровли 3.Воспитательно – образовательная работа - Планирование воспитательно – образовательной работы - проведение закаливающих процедур - Организация совместной и самостоятельной деятельности во 2 половине дня - Проведение родительских собраний - Мониторинг образовательного процесса и детского развития	заведующий  воспитатель	Совещание при заведующем(справки, протокол)
<b>Июнь</b>				
<b>Текущий</b>	Наблюдение Анализ Беседа	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима в ДОУ. - Анализ заболеваемости и травматизма, детодней за 2 квартал 2019 г. - Требования к приёму детей в ДОУ, режиму дня в летний период. 2.Материально – хозяйственная деятельность - Организация работы по ОТ: соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по ОТ и ТБ, противопожарного режима. -Выполнение соглашения по ОТ 3. Реализация ЛОР. - Воспитание культурно – гигиенических навыков при одевании/ раздевании/ умывании/ приёме пищи - Соблюдение режима дня, реализация плана ВОР	заведующий  воспитатель	
<b>Июль</b>				
<b>Текущий</b>	Наблюдение Анализ Беседа	1.Соблюдение санитарно – гигиенического режима в ДОУ. – соблюдение питьевого режима. 2. Воспитательно – образовательная работа - Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие. Ознакомление с миром природы» - Организация работы по ОБЖ и ПДД	воспитатель	
<b>Август</b>				
<b>Текущий</b>	Наблюдение Анализ Беседа	1. Соблюдение санитарно – гигиенического режима в ДОУ. - посещаемость детьми ДОУ в летний период - Санитарное состояние помещений и групп. 2.Материально – хозяйственная деятельность - Готовность детского сада к новому учебному году. 3. Воспитательно – образовательная работа - Готовность детского сада к новому	заведующий  воспитатель	

		учебному году. Предметно развивающая и игровая среда в группах		
--	--	--	--	--

### 3.2. Праздники и развлечения.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1.	День знаний.	сентябрь	воспитатель	утренник
2.	Праздник осени.	октябрь	воспитатель	утренник
3.	Праздник новогодней елки.	декабрь	воспитатель	утренник
4.	День защитника Отечества.	февраль	воспитатель	утренник
5.	«Масленица»	март	воспитатель	фольклорное развлечение
6.	Женский день – 8-ое Марта.	март	воспитатель	утренник
7.	Великий день Победы.	май	воспитатель	муз-поэтич. композиция
8.	Выпускной бал.	май	воспитатель	утренник
9.	Здравствуй, лето! .	июнь	воспитатель	развлечение
10.	«Сабантуй».	июнь	воспитатель	развлечение
11.	Навруз.	март	воспитатель	фольклорный праздник
12.	День Здоровья.	апрель	воспитатель	развлечения

### 3.3 Обеспечение высокого уровня образования, воспитания дошкольников через продуктивные виды деятельности

Конкурсы для детей			
1.	Конкурс «Юный эколог»	сентябрь	Воспитатель
2.	Конкурс "Конструируем из ЛЕГО"	ноябрь	Воспитатель
3.	Конкурс «Юные друзья ПДД»	март	Воспитатель Отряд ЮИД Старочелнинской СОШ
Экскурсии с детьми			
1.	Экскурсия в школу	октябрь	воспитатель
2.	Экскурсия в музей школы	декабрь	воспитатель
3.	Экскурсия в детскую библиотеку	февраль	воспитатель
4.	Экскурсия в парк Победы	май	воспитатель

### 3.4. Оснащение методического кабинета и творческих лабораторий в группе.

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	Дома бывают разные	декабрь	воспитатель



2	Цветочные топиарии.	март	воспитатель
---	---------------------	------	-------------

#### **IV. Работа с родителями, школой, другими организациями.**

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
<b>4.1.Работа с родителями</b>				
1.	<b>Общие родительские собрания с участием специалистов ДОУ:</b> 1. Установочное собрание «Организация воспитательно-образовательного пространства в ДОУ на 2018 -2019 уч. год» (цели и задачи на новый учебный год; программы технологии, презентация УМК, развивающая предметно-пространственная среда в группах, профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения).  2. Итоговое «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот учебный год» (итоги работы ДОУ, о безопасности собственной жизнедеятельности детей в летний период).  3. Знакомство с ДОУ (для родителей вновь поступивших детей)	сентябрь   май   июль	заведующий	протокол
2.	<b>Дни открытых дверей</b> (по основным направлениям деятельности) - в рамках методических недель	В теч. уч. года	Заведующий Воспитатель	отзывы родителей
3.	Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам воспитания, обучения.	в течение года	Заведующая Воспитатель	в рабочем порядке
4.	<b>Сотрудничество с родителями:</b> - участие родителей в праздниках, досугах, развлечениях, спортивных состязаниях, конкурсах и выставках. <b><u>Семейные выставки:</u></b> - «Осенние истории» (картины из листьев в рамке) - «Новогодний домик» (поделки из бумаги и картона) - «Папа может...» (различные изобретения пап (или фотоматериалы о них) - «Сохраняя наследие» (видеоролики о родном селе, о известном человеке, о традиции, о памятном событии, о исторических местах и т. д.)  <i>анкетирование родителей:</i> Изучения образовательных потребностей и интересов дошкольников и запросов родителей: - Взаимодействие детского сада и семьи - Мнение родителей о качестве оказания образовательных услуг детским дошкольным учреждением	в течение года   октябрь декабрь февраль апрель   сентябрь апрель май	Заведующая Воспитатель  воспитатель  воспитатель воспитатель	в рабочем порядке   Справка по итогам
5.	<b><u>Консультативная помощь</u></b>  <b><u>Информационные буклеты:</u></b> - Игра в жизни ребёнка - Воспитываем мальчика, воспитываем девочку	1 раз в квартал   октябрь декабрь	воспитатель	папки-передвижки

	- Растим малыша здоровым - Готов ли ваш ребёнок к школе	февраль апрель		
--	--	-------------------	--	--

#### 4.2.Сотрудничество со школой

№	мероприятия	срок	ответственный
1	Составление плана работы, согласование с администрацией Старочелнинской СОШ	сентябрь	заведующий
2	Родительское собрание в группе , совместно с учителями начальных классов «Подготовка ребёнка к школе»	сентябрь	заведующий воспитатель
3	Экскурсия к зданию школы с детьми	ноябрь	воспитатель
4	Посещение школы и библиотеки	декабрь	воспитатель
5	Оформления атрибутов для сюжетно – ролевой игры «Школа» Организации уголка школьника в группе	январь	воспитатель
6	Оформление материалов педагогической пропаганды по вопросам подготовки детей к школе	в теч. уч. года	воспитатель
7	Участие воспитанников и учеников школ в праздниках: -День Знаний -День Учителя -Спортивный зимний праздник и др. между детьми - интеллектуальное соревнование подготовительной группы и первоклассниками «Умники и умницы»	в теч. уч. года  май	воспитатель
8	Открытые занятия по математике и развитию речи	март	воспитатель
9	Анализ подготовки детей к школе	апрель	воспитатель
10	Утренник «До свидания, детский сад»	май	воспитатель

#### 4.3.Работа в социуме.

1.	Сотрудничество с КФУ РТ в рамках социального партнерства: - стажировка педагогов на курсах повышения квалификации; - участие в семинарах практикумах и научно – практических конференциях; - предоставление базы для практики студентов.	в течение года	Заведующая Воспитатель
2.	Конкурсы, смотры, соревнования для педагогов по линии: - Комитета по делам молодежи и спорта; -- Управления образования НМР: *Воспитатель года *Зелёный огонёк - МО и Н РТ: * Биллингвальный детский сад * Детский сад года * Я говорю и работаю на татарском языке	в течение года	Заведующий Воспитатель
3	Конкурсы, смотры, соревнования для дошкольников по линии: - Управления образования НМР	По плану	Заведующий Воспитатель
4	Сотрудничество с ЦРБ в рамках договора для создания согласованности в работе по оздоровлению.	в течение года	медсестра Старочелнинской амбулатории.
5	Сотрудничество с ДОУ города и республики по обмену опытом работы с детьми: - участие в работе МРЦ - участие в конкурсах, олимпиадах, педагогических чтениях.	В теч. уч. года	заведующий воспитатель
6	Работа по реализации ФГОС ДО - Обобщение передового педагогического опыта, подготовка и издание публикаций, связанных с введением и реализацией ФГОС ДО	В теч. уч. года	заведующий воспитатель

7	Культурное сотрудничество: - библиотека; - музей; - Сельский Дом культуры	в течение года	заведующий воспитатель
8	Сотрудничество с правоохранительными органами (встречи, беседы, конкурсы): - ГИБДД; - МЧС;	в течение года	заведующая

## **V. Административно-хозяйственная работа.**

1.	Обход территории дошкольного учреждения и его помещений	ежедневно	Заведующий
2.	Заключение договоров на моющие средства, приобретение и выдача моющих средств	ежеквартально	заведующий
3.	Проверка состояния мебели	ежеквартально	заведующий воспитатель
4.	Обеспечение обслуживающего персонала необходимым инвентарем	2 раза в год	заведующий
5	Приобретение игрушек, пособий, материала для игр, труда и занятий. Доставка необходимого оборудования	в течение года	заведующий
6	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт	в течение года	заведующий
7	Подготовка к отопительному сезону	октябрь	
8	Составление графика отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел.	декабрь	заведующий
9.	Утверждение сметы расходов на 2019 год.	декабрь	заведующий экономисты
10.	Ревизия продуктового склада.	ежемесячно	заведующий
11.	Инвентаризация и списание имущества пришедшего в негодность	1 раз в год	заведующий
12.	Рейд комиссии по ОТ в группу, на пищеблок, в прачечную.	август - февраль	комиссия по ОТ
13.	Составление плана мероприятий к новому учебному году	апрель	заведующий
14.	Работа по благоустройству территории	апрель - июнь	заведующий
15.	Закупка материалов для ремонтных работ.	апрель - май	заведующий
16.	Подготовка стеллажей для хранения овощей, просушка подвала.	июль	повар
16.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ.	в течение года	заведующий
17.	Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений.	в течение года	заведующий воспитатель
18.	Подготовка к сдаче детского сада к новому учебному году.	Июль - август	заведующий

### **Совещания при заведующем**

№ п/п	Вопросы совещания	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ
1.	1. Результаты августовской конференции. Основные направления развития системы образования в 2018\2019 уч. г. 2. Состояние пожарной безопасности ДОУ к новому учебному году. Итоги подготовки детского сада к новому учебному году. Подготовка электрооборудования . 3. Тарификация сотрудников, знакомство с нагрузкой на новый учебный год. Качественный анализ педкадров. 4.Разное.	август	заведующий	протокол

2.	1. Организация контрольной деятельности в МБДОУ. 2. План по охране труда на 2018-2019 уч. год. 3. Анализ детской заболеваемости, выполнение плана по детодням за 3 квартал 2018 г. Организация питания. 4. Организация дежурства по детскому саду. Месячник безопасности. 5. План мероприятий по внедрению ФГОС на 2018-19 учебный год. Работа пилотной площадки.	сентябрь	заведующий	протокол     справка
3.	1. Порядок прохождения процедуры аттестации в 2018-2019 учебном году. Участие в конкурсном движении педагогов и детей. Профессиональная компетентность молодых педагогов. 2. План мероприятий по подготовке МБДОУ к работе в осенне-зимний период 2018 – 2019 уч. года.. 3. Антикоррупционная работа.	октябрь	воспитатель  заведующий	протокол   справка
4.	1. Выполнение оздоровительных и закаливающих мероприятий в ДОУ. Соблюдение инструкций по ОТ и ТБ. . 2. Охрана жизни и здоровья детей в зимнее время. 3. Итоги Недели народных традиций Поволжья.	ноябрь	Заведующий  Воспитатель	протокол  выступление справка
5.	1. Исполнение плана финансово – хозяйственной деятельности за 2018 г. 2. Обеспечение пожарной безопасности в ДОУ при проведении новогодних праздников. Организация работы по антитеррористической защищенности 3. Реализация плана мероприятий по внедрению ФГОС на 2018-19 учебный год.	декабрь	заведующий  воспитатель	протокол  справка
6.	1. Состояние охраны труда в ДОО. 2. Итоги участия в муниципальных конкурсах за 1 полугодие 2018-2019 уч.г. 3. Организация работы по профилактике детского травматизма. 4. Итоги тематического контроля.	январь	заведующий воспитатель	протокол
7.	12. Организация питания во втором полугодии 2018 – 2019 учебного года. 3. Индивидуально-дифференцированный подход как одно из условий повышения качества образования. 4. Итоги Недели родного языка. 5. Итоги текущего контроля.	февраль	Заведующий воспитатель	протокол
8.	1. Анализ детской заболеваемости, выполнение плана по детодням за 1 квартал 2019 г. 2. Итоги отработки плана эвакуации детей. 3. Взаимодействие детского сада с социальными партнерами. 4. Итоги тематического контроля “Организация работы в группах по использованию УМК “Говорим по - татарски”.	март	Заведующий воспитатель	протокол
9.	1. Подготовка к летнему сезону. Уборка территории, ремонтные работы на участках. План мероприятий по подготовке к новому учебному году. 2. Организация работы по антитеррористической защищенности. 3.	апрель	Заведующий воспитатель	протокол
10.	1. Организация работы в летний оздоровительный период. Расстановка кадров, комплектование групп на время летних отпусков. 2. Состояние работы по организации питания воспитанников в летний период года. 3. Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке помещений ДОУ к новому учебному году.	май	Заведующий воспитатель	протокол
11.	1. Организация работы по профилактике детского и производственного травматизма, противопожарного режима. Правила поведения на воде. Меры предосторожности. 2. Анализ детской заболеваемости, выполнение плана по	июнь	ответственный по ОТ	протокол

	детодням за 2 квартал 2019 г 3. Исполнение предписаний контролирующих органов, рекомендаций по итогам контроля.		заведующая	
12.	1. О ходе летней оздоровительной компании. 2.Состояние материально-технических условий, обеспечивающих педпроцесс в 2018-2019 уч. г. 3. Комплектование групп, вновь пришедшими детьми. Оформление личных дел. 4. Подготовка к августовскому совещанию педагогов. 5. Разное.	июль	заведующая  заведующая воспитатель	

Листинг продаж и спецификации  
на кот

Базисован на АЕЛ КОУ  
сделан на 19 с. С. Липов Шенито

Н.Н.Е.Полухова

